



SECRETARIA  
DE ESTADO DA SAÚDE



GOVERNO  
DE GOIÁS



# PROCESSO DE COMPRAS

## Nº 211/2018

# COMPRA DE MEDICAMENTOS

Memorando n. 169/2018 GEADM-FARMA

Aparecida de Goiânia, 07 de agosto de 2018

A Diretoria Administrativa/Financeira  
Assunto : COMPRA DE MEDICAMENTOS

Senhor Diretor,

1. Nos Termos do Regulamento de Compras, Solicito de V. Sa., a gentileza de autorizar o orçamento para :

Descricao do Objeto	Especificação	Unidade	Quantidade
AMBROXOL XAROPE 30MG/5ML 120ML ✓		UN	21 ✓
CARVÃO VEGETAL ATIVADO 250MG ✓		UN	50
D .METASONA 1MG/ML+NEOMICINA 5MG/ML+POLIMIXINA B 6.000UI/ML FR ✓		UN	6
FENOTEROL 5MG/ML FR 20ML SOLUÇÃO ✓		UN	12
LACTULOSE 667MG/ML 120 ML ✓		UN	40
METFORMINA 850MG CPR ✓		UN	300

Justificativa : COMPRA DE MEDICAMENTOS SE FAZ NECESSÁRIO PARA REPOSIÇÃO DE ACORDO COM PONTO DE PEDIDO E ESTOQUE REGULADOR

Regime de Compras 001 Rotina

Atenciosamente,

  
FABIANO OLIVEIRA DUARTE  
FARMACEUTICO

*Fabiano Oliveira Duarte*  
Farmacêutico CRF - GO 5297  
CREDEQ - Aparecida de Goiânia - GO

- ( ) Não autorizo a cotação  
(x) Autorizo a cotação e após prosseguir-se conforme regulamento.

  
Francisco de Assis Queiroz  
Diretoria Adm. e Financeiro

**EDITAL**

**Processo de compras Número 211/2018**

O CREDEQ – Centro de Referência e Excelência em Dependência Química – Unidade Aparecida de Goiânia – Jamil Issy, - CNPJ: 02.812.043/0012 – 50, torna público que até o dia 15/08/2018 receberá propostas e orçamentos para aquisição dos seguintes serviços ou produtos:

Descrição de objeto			Compra de medicamentos						
Item	Quantidade	Unidade	Descrição Produto						
1	21	UN	AMBROXOL XAROPE 30MG/5ML 120ML						
2	50	UN	CARVÃO VEGETAL ATIVADO 250MG						
3	6	UN	DEXAMETAZONA 1MG/ML+NEOMICINA 5MGG/ML+POLIMIXINA B 6.000UI/ML FR						
4	12	UN	FENOTEROL 5MG/ML FR 20ML SOLUÇÃO						
5	40	UN	LACTULOSE 667MG/ML 120 ML						
6	300	UN	METFORMINA 850MG CPR						
Justificativa			Compra de medicamentos se faz necessário para reposição de acordo com ponto de pedido e estoque regulador.						
Regime de compras			<table border="1"> <tr> <td>Rotina</td> <td>Eventual</td> <td>Urgência</td> </tr> <tr> <td>X</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Rotina	Eventual	Urgência	X		
Rotina	Eventual	Urgência							
X									

Os fornecedores deverão consultar o regulamento de compras do CREDEQ.

As propostas e orçamentos deverão ser enviadas por e-mail para: [compras@credeq-go.org.br](mailto:compras@credeq-go.org.br), até o dia 15/08/2018 às 10:00 Horas. As propostas físicas deverão ser entregues no dia 15/08/2018 às 10:00, na sede da Unidade junto a gerência de compras, conforme endereço constante no site.

Na oportunidade, analisando as propostas, orçamentos e após eventual negociação, será eleita a proposta vencedora.

Os interessados deverão apresentar as seguintes certidões: INSS, FGTS, FAZENDA PÚBLICA DO ESTADO DE GOIÁS, FISCO MUNICIPAL, RECEITA FEDERAL, TRABALHISTA. As referidas certidões serão exigidas também no ato do pagamento.

Conforme art.14 do regulamento de compras deverão ainda ser apresentados atos constitutivos e suas alterações, assim como comprovante de inscrição e situação cadastral – CNPJ.

Os fornecedores deverão informar em suas propostas o seu enquadramento fiscal para fins de tributação.

Se necessários à completa avaliação do fornecedor, a critério da Diretoria Geral, outros documentos poderão ser exigidos.

Dúvidas e esclarecimentos:

(62) 3952-5510 / 5527 – Cleydson (horário comercial)

  
Cleydson Carlos de Lima  
Gerente de Compras e Logística  
CREDEQ – Aparecida de Goiânia - Go